

Het bestuur van
Stichting Bindkracht10
Boekweitweg 6
6534 AC NIJMEGEN

Postadres

Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024

E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

mw. C. ten Den
c.ten.den@nijmegen.nl
024-3299226

Ons kenmerk

BIND01
MO50/LT
2023.0481

Datum:
Betreft: Beschikking verlening en bevoorschotting 2023
en 2024

Geacht bestuur,

Op 5-1-2023 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de jaren 2023 t/m 2024. Het college van burgemeester en wethouders hebben op besloten u deze subsidie¹ te verlenen voor de periode 2023 t/m 2024.

Het subsidiebedrag is bepaald op € 10.479.115,00 voor 2023 en op € 10.520.965,00 voor 2024.

De subsidie voor de vervolgjaren wordt **Kies een item** geïndexeerd. Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de gehele subsidieperiode vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Na afloop van de subsidieperiode eindigt de subsidie. Aanvragen voor een volgende periode zullen wij beoordelen op grond van het dan geldende beleid.

Begrotingsvoorbehoud

De subsidieverlening voor komende jaren geldt onder voorbehoud dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld, bij goedkeuring van de stadsbegroting voor dat jaar door de raad van de gemeente Nijmegen. Bij onvoldoende gelden krijgt u hiervan binnen 4 weken na goedkeuring van de stadsbegroting bericht.

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, uw verplichtingen en op welke momenten u zich moet verantwoorden, staat beschreven in de bijlage. Als u niet aan de verplichtingen voldoet, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld. Deze voorschotten maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN NL34RABO0119423030 onder vermelding van 2023.0481.

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

Wordt na besluitvorming gevuld

Vragen

Voor vragen over de betaling van de voorschotten kunt u contact opnemen met mw. L. Thielen, medewerker Bureau Contracten en Subsidies, e-mail: l.thielen@nijmegen.nl.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. C. ten Den, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 024-3299226.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars

Concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Bindkracht10 levert een bijdrage aan de volgende beleidsdoelen zoals opgenomen in de stadsbegroting:

- We zorgen dat inwoners eigen regie kunnen voeren over hun leven, gezin en gezondheid en actief kunnen deelnemen aan de maatschappij. Men heeft respect voor elkaar en ondersteunt elkaar.
- We willen dat alle Nijmegenaren kunnen voorzien in hun levensonderhoud.
- Alle inwoners hebben gelijke participatiekansen en optimale ontwikkelingsmogelijkheden.

Activiteiten

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

Organiseren van activiteiten in de Basisstructuur Welzijn op de onderdelen:

Jeugd; Volwassenen en ouderen; Inclusie; Hulp bij geldzaken.

Te leveren prestaties

Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:

Jeugd

Algemeen

- Bindkracht10 werkt conform onderstaande drie speerpunten en maakt dit aannemelijk in de verantwoording aan de hand van concrete voorbeelden:
 - Het versterken van opvoed- en opgroeivaardigheden van kinderen en gezinnen met bijzondere aandacht voor de ontwikkeling van sociaal emotionele vaardigheden.
 - Het vergroten van ontwikkelkansen voor kinderen op alle leefgebieden ter bevordering van kansengelijkheid.
 - Een laagdrempelige bijdrage aan de ontwikkeling van jongeren tot volwassenheid en actief burgerschap.
- Het aanbod van Bindkracht10 is beschreven en daarmee transparant voor samenwerkingspartners en de verschillende doelgroepen. De inzet wordt afgestemd met netwerkpartners zoals de Buurteams, het onderwijs, etc.
- Bindkracht10 levert een actieve bijdrage aan de ontwikkelingen van het stadsdeelprogrammeren binnen de preventieprogramma's 0-12 en preventieprogramma's 12+.
- In de verantwoording geeft Bindkracht10 expliciet aan waar de aanvulling op de basissubsidie (à €175.000) voor 2023 en 2024 voor is ingezet.

Opvoedondersteuning

- Bindkracht10 zet het reguliere aanbod van opvoedondersteuningstrajecten voort waaronder De Voorleesexpres, Homestart, Spel aan Huis, Zakgeldproject en het maatjesproject Jij & ik. Bindkracht10 bereikt met dit stedelijke aanbod in totaal 350 kinderen per jaar.
- Eind 2024 heft Bindkracht10 een collectief en vraaggericht aanbod aan opvoedondersteuning voor ouders van kinderen/jongeren van 0 tot 23 jaar. Bindkracht10 organiseert minstens 5 collectieve bijeenkomsten voor ouders van

pubers (10+). De stadsdelen waar deze bijeenkomsten gaan plaatsvinden komen voor uit de signalen van onze partners en professionals (bijvoorbeeld uit de preventieprogramma's).

- Kinderwerkers en jongerenwerkers werken samen met medewerkers uit andere expertises om ieders kennis en kunde optimaal te benutten en een integraal aanbod te vormen.
- Bindkracht10 gaat de komende jaren aan de slag met het laagdrempelig bespreekbaar maken van het thema opvoeden en opgroeien bij diverse culturen.
- De verantwoording m.b.t. opvoedondersteuning betreft zowel bereikcijfers als een inhoudelijke omschrijving van de voortgang en de ontwikkelingen.

Kinderwerk

- Bindkracht10 zet het kinderwerk wijkgericht in, waarbij de activiteiten een middel zijn om doelen te bereiken waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooiën. Deze activiteiten kunnen op locatie plaatsvinden of in de wijk zelf. Op basis van de signalen uit de wijk bepaalt Bindkracht10 samen met de partners de meest logische en gewenste locatie. In totaal zijn momenteel 12 activiteitenpleinen verbonden aan verschillende scholen. Vanaf september 2023 wordt deze inzet omgebouwd naar kinderwerk in de wijk en kinderwerk op locatie.
- Vanuit de huidige Ouder Kind Centra (OKC) wordt ervaringskennis van ouders/verzorgers benut in het collectief aanbod. Hiermee wordt het bereik verbreed met meer activiteiten vanuit het kinderwerk in de wijk. Bindkracht10 legt meer focus op aanbod dat geschikt voor jonge kinderen (0 tot 4 jaar). Deze inzet valt terug te zien uit een mogelijk stijging van het bereik binnen deze doelgroep.
- De functie van de brede school coördinator wordt opnieuw gepositioneerd vanuit de veranderopdracht van de gemeente (doorontwikkeling brede scholen) en op basis van wat het project de sociale basis en de huidige situatie qua cijfers en verdeling in de gemeente hiervan vragen. Bindkracht10 levert een actieve bijdrage in de doorontwikkeling van de brede scholen en de functie van Brede Schoolcoördinator.
- Bindkracht10 blijft doorontwikkelen met het (ambulant) kinderwerk zodat dit aansluit bij de ambitie en uitgangspunten van de nieuwe werkwijze brede scholen.
- De verantwoording m.b.t. het kinderwerk betreft zowel bereikcijfers als een inhoudelijke omschrijving van de voortgang en de ontwikkelingen. In de analyse van de bereikcijfers staat informatie over het bereik van de verschillende producten uitgesplitst naar stadsdeel en leeftijd van de deelnemende kinderen.

Jongerenwerk

- Het jongerenwerk van Bindkracht10 is laagdrempelig en toegankelijk en legt de verbinding tussen de verschillende leefwerelden van de jongeren. (wijk, straat, school, thuis, online, vrije tijd).
- Bindkracht10 zet het reguliere jongerenwerk voort in de verschillende stadsdelen. Het reguliere jongerenwerk bestaat uit groepsbijeenkomsten, ambulant jongerenwerk, individuele begeleiding, het JongerenLab, de JongerenStip. De inzet van Jongerenwerk op VO valt buiten deze beschikking.
- Bindkracht10 kan naar behoefte schuiven met de verdeling van het jongerenwerk over de verschillende stadsdelen. De inzet is afgestemd op de actuele behoefte en speelt in op de signalen (zowel vanuit preventie als vanuit veiligheid) die er vanuit de wijken en stedelijk zijn. Verschuivingen in de verdeling worden afgestemd met de gemeente. Uitgangspunt is minimaal 1,5 fte jongerenwerk in de wijk.
- Bindkracht10 sluit aan bij actuele vraagstukken rondom veiligheid en bekijkt samen met de partners welke bijdrage het jongerenwerk hierin kan leveren.

- Bindkracht10 benut de kennis en kunde die er landelijk is om de effectiviteit van het jongerenwerk steviger te kunnen onderbouwen. Als gevolg hiervan zal het jongerenwerk in de subsidieperiode scherpere keuzes maken en prioriteiten stellen.
- De verantwoording m.b.t. het jongerenwerk betreft zowel een inhoudelijke omschrijving van de voortgang en de ontwikkelingen. In de analyse van de bereikcijfers staat informatie over het bereik van de verschillende producten uitgesplitst naar stadsdeel.

Jongerenparticipatie

- Bindkracht10 organiseert betekenisvolle en inclusieve jongerenparticipatie waarbij de input van kinderen, jongeren en hun ouders/verzorgers wordt meegenomen in de ontwikkeling van het aanbod.
- Bindkracht10 zorgt voor zichtbare jongerenparticipatie in de wijken en op de VO scholen.
- Bindkracht10 continueert Groeien Door Doen binnen het jongerenwerk en heeft daarbij ruimte voor ongeveer 20 ontwikkeltrajecten.
- Bindkracht10 investeert de komende jaren in de inzet van sleutelfiguren en rolmodellen (bijvoorbeeld door het jongerenbeheer)

Emotionele ontwikkeling

- Bindkracht10 heeft als gevolg van de coronaperiode extra aandacht voor de emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren.
- Bindkracht10 besteedt doorlopend aandacht aan de psychosociale ontwikkeling en de mentale veerkracht van jongeren door middel van de thema's die worden behandeld en de activiteiten die worden georganiseerd. Bij de individuele begeleiding is specifiek aandacht voor de emotionele ontwikkeling. Via social media is de inzet op het thema sociale ontwikkeling zichtbaar.
- Bindkracht10 heeft een stedelijke dekking wat betreft Welzijn op Recept Jeugd. Welzijn op Recept Jeugd wordt uit eigen formatie gefinancierd. Dit is mogelijk door in sommige wijken minder activiteiten te organiseren (inloop/sport) en minder individuele begeleiding te bieden.
- Bindkracht10 werkt aan het oplossen en voorkomen van financiële problemen onder jongeren door intensieve samenwerking met de financieel experts binnen de projecten 'JUST' en 'Op de rit.'

Jongerenbeheer

- Bindkracht10 is verantwoordelijk voor het jongerenbeheer in de verschillende jongerenaccommodaties. Het jongerenbeheer ondersteunt bij inlopen, activiteiten en in specifieke situaties bij ambulante rondes in alle stadsdelen van Nijmegen.

Volwassenen en ouderen

Algemeen

- De speerpunten zijn:
 - Het ondersteunen en versterken van bewonersnetwerken en inclusieve bewonersactiviteiten door het wijkgerichte opbouwwerk.
 - Het faciliteren van aanvullend collectief welzijnsaanbod, afgestemd met de samenwerkingspartijen in de sociale basis en de eerstelijns zorg.
 - Toegankelijke informatie en advies voor bewoners in alle stadsdelen door middel van Stips

Bindkracht10 werkt conform bovengenoemde drie speerpunten en maakt dit aannemelijk in de verantwoording aan de hand van concrete voorbeelden.

- Bindkracht10-aanbod is beschreven en daarmee transparant voor samenwerkingspartners.
- Bij het stadsdeelprogrammeren zijn 3 stadsdeelprogramma's voor Oost, Lindenholt en Zuid opgesteld samen met bewoners en partners.
- In de overige stadsdelen maken we samenwerkingsafspraken met partners op een aantal thema's per stadsdeel.

Opbouwwerk

- Elk stadsdeel heeft een basisaanbod opbouwwerk (minimaal 18 uur bruto)
- BK10 ondersteunt en faciliteert bewonersinitiatieven die bijdragen aan sociale cohesie en inclusie. Opbouwwerkers hebben volgend jaar circa 5.000 verschillende contacten met bewoners door heel Nijmegen.
- Coördinatoren van het Wijkatelier begeleiden 40 vrijwilligers bij het invullen van hun rol en verdere ontwikkeling binnen deze rol.
- Er zijn samenwerkingsafspraken met het gemeentelijke beheer in het wijkatelier.
- Deelname aan het proces en de gesprekken voor Ruimte voor Ontmoeting en meedenken over een experiment in een stadsdeel/wijkcentrum. Minimaal 2 plekken zijn proactief benaderd, die aansluiten bij de wijkontwikkeling.
- Opbouwwerk levert een bijdrage aan verschillende onderzoeken van de HAN (o.a. 'Politisierend Werken' en 'Betekenisvolle Wijken').
- Bij het verantwoorden van het opbouwwerk vertelt BK10 over de activiteiten die in de verschillende stadsdelen zijn opgezet en de voortgang binnen de beschreven ontwikkelingen. Ook geeft BK10 een overzicht van het totaal aantal bewoners die we vanuit het opbouwwerk hebben geholpen.

Stips

- In elk stadsdeel is een Stip voor informatie en advies. Het gaat in totaal om 10 reguliere Stips en 1 JongerenStip. De ambitie is om circa 18.000 bezoekers per jaar te helpen met informatie en advies.
- Begeleiden en trainen van circa 120 vrijwilligers in het ondersteunen van bewoners met informatie en advies.
- Twee evaluaties door de signaleringswerkgroep in samenwerking met de gemeente en een voorstel voor verbetering van de communicatie.
- Afspraken met de OBGZ over de dienstverlening. Deze worden gezamenlijk één keer met de gemeente geëvalueerd.
- Stip Nieuw-West vestigt zich met het Buurtteam in het gemeentelijke wijkcentrum De Schalmei.
- Minimaal 2 mobiele Stip-acties die aansluiten bij de ontwikkeling in de wijk.
- In de verantwoording vertelt BK10 over de voortgang betreffende de beschreven ontwikkelingen en levert BK10 een analyse van de bereikcijfers aan. Hierin staat informatie over de doorverwijzingen vanuit de Stips en de thema's die met bewoners zijn besproken.

Collectief aanbod

- 2 trainingen vormgegeven met Buurtteam Volwassenen (gemiddeld 10 tot 15 deelnemers per groep). De deelnemers werken aan zelfredzaamheid en eigen kracht, gebaseerd op hun eigen leerdoelen.
- 2 trainingen op basis van signalen uit de Sociale basis.
- 2 cultuurproeverijen (1 in Zuid en 1 in Lindenholt).

- Bij welzijn op recept investeert BK10 in de relatie met de huisartsen en andere eerstelijns gezondheidswerkers in de communicatie over de resultaten, om het aantal verwijzingen te laten groeien dan wel op peil te houden.
- Bij welzijn op recept krijgt de samenwerking met partners in het cultuurdomein gestalte in de verdere ontwikkeling van Cultuur op Recept. BK10 werkt samen met Bibliotheek Gelderland Zuid, De Lindenberg, Sterker, de Buurteams en andere cultuurpartners.
- De gezondheidsmakelaars organiseren voorlichtings- en thema bijeenkomsten over diverse gezondheidsthema's in samenwerking met partners en vervullen van een adviserende rol richting deze doelgroep.
- Aansluiting is gerealiseerd tussen de professionals, de vrijwilligers, zelforganisaties, migrantennetwerken en de bewoners.
- Er zijn nieuwe initiatieven op het gebied van gezondheidsbevordering in samenwerking met migrantennetwerken, zelforganisaties, sleutelfiguren, netwerkpartners, professionals en bewoners.
- Deelname aan onderzoek in samenwerking met de HAN, o.a. praktische en laagdrempelige activiteiten en interventies voor gezonde voeding en leefstijl, gezamenlijk met de doelgroep ontwikkelt en getest.
- Samenwerking met het Marikenhuis voor het bereiken en aanspreken van migranten met hun dienstverlening en activiteiten.

Inclusie

Interculturele consulenten

- 80x kortdurende inzet (eenmalig tot maximaal 3 maanden), 20x kleurrijke maatjes, 20x kleurrijke families.
- Beschrijving van de werkzame factoren en effect van de inzet van intercultureel consulenten.
- Bij de verantwoording van de interculturele consulenten wordt verteld over het soort ondersteuningsvragen en de voortgang op de beschreven ontwikkelingen.

Groepsactiviteiten

- 6 multiculturele vrouwen- en mannengroepen die werken aan inhoudelijke thema's en zelfredzaamheid, met 10-15 deelnemers per groep. Overzicht van onderwerpen en verhalen over persoonlijke ontwikkeltrajecten.
- Onderzoeksresultaten in samenwerking met de HAN, o.a. praktische en laagdrempelige activiteiten en interventies voor gezonde voeding en leefstijl, gezamenlijk met de doelgroep ontwikkelt en getest.

Opvoeden en opgroeien in diverse culturen

- Tools om binnen (multi)culturele groepen het thema opvoeden en opgroeien laagdrempelig bespreek te maken.
- In de verantwoording Vertelt BK10 over het soort opvoedingsvragen en de voortgang op de beschreven ontwikkelingen.

Versterken van migrantenorganisaties en -netwerken

- Ondersteuning van migrantenorganisaties op maat. Denk daarbij o.a. aan het vergroten van het bereik en het bespreken van thema's met de achterban. Tevens weten groepen beter gebruik te maken van bestaande voorzieningen in de stad.

Gezellig

- Activiteitenaanbod dat aansluit bij de behoefte en vraag van bezoekers. Denk hierbij aan taallessen, naailes, muziek en filosoferen.

- Instroom van nieuwe gasten, o.a. middels het organiseren van culturele middagen.
- Gezamenlijke activiteiten met partners zoals M7 collectief, Zorgcafé, Het Gilde en migrantengroepen.
- Bij de verantwoording van huiskamer Gezellig vertelt BK10 over de georganiseerde activiteiten en culturele middagen alsook de voortgang op de beschreven ontwikkelingen.

Jongvolwassen statushouders

- Werkwijze beschrijven met de werkzame factoren van deze doelgroep en mogelijke vertalingen naar andere doelgroepen.
- Doorontwikkeling collectief aanbod.

Lhbt+

- Bindkracht10 neemt deel en geeft uitvoering aan de Regenboogagenda.
- Meer aanjagers binnen de organisatie en meer interne opleiding.
- Bindkracht geeft in de Coming Out week specifieke aandacht aan dit thema.

Inclusie van mensen met een beperking

- Deelname aan het project “een welkome wijk”, gericht op (de)stigmatisering van psychische kwetsbaarheid in één stadsdeel in Nijmegen.
- Onderzoeken met partners in Nijmegen hoe de WijKringen continuering kunnen krijgen.

Hulp bij Geldzaken

Dienstverlening om te voorkomen dat er (problematische) schulden ontstaan en dienstverlening aan huishoudens met (problematische) schulden om, indien mogelijk, duurzaam uit de schulden te komen. Hierbij is sprake van een dynamische samenwerking met Team Geldzorgen en de ketenpartners, waarbij vraagstukken gezamenlijk worden herkend en opgepakt. De resultaten worden voor zover van toepassing per stadsdeel en stedelijk weergegeven:

- De laagdrempelige dienstverlening draagt bij aan het verbeteren van de financiële situatie van inwoners en is gericht op het tegengaan van niet-gebruik en kennis van regelingen ter bestrijding van armoede. In de resultaten van **de formulierenbrigade** (gecombineerd met **de papierwinkel**) is naast de cijfermatige weergave van de dienstverlening te zien hoe de ketensamenwerking vorm krijgt in 2023 en heeft gekregen in 2024 en de daardoor behaalde resultaten.
- De formulierenbrigade werkt wijkgericht. Graag opname in de resultaten hoe dit bijdraagt aan de samenwerkingsdoelen en het bereik naar de inwoners. In de resultaten wordt uitleg gegeven of het gewenste effect is of wordt bereikt.
- Vroegsignalering schulden bij jongeren is eind 2021 als apart project gestart en wordt gecontinueerd. In de resultaten is tevens zichtbaar hoe de dienstverlening in wijken en op scholen door jongerenwerkers in samenwerking met de Financieel Experts in de Wijk en het op te richten Jongerenperspectieffonds bijdraagt aan het bieden van bewustwording en behoeven van jongeren voor het opbouwen van schulden en het zoveel mogelijk met een schone lei laten starten van jongeren.
- Financiële hulpverlening aan jongeren: **Just**. De verantwoording bestaat onder andere uit het aantal gerealiseerde trajecten en de voortgang van jongeren, waarbij de samenwerking binnen de schuldhulpketen en op andere leefgebieden zichtbaar is. In

het specifiek de samenwerking en relatie tussen Just en het nieuw in te richten JPF. De doelgroepen voor beide activiteiten overlapt namelijk.

- Bij de inzet voor de Financieel Expert in de Wijk (FEW) wordt ook de uitbreiding van de FEW verantwoord. De totale verantwoording omvat:
 - I. De resultaten op vroegsignalering, waarbij naast de cijfermatige weergave (dit omvat ook de registratie in het vroegsignaleringssysteem) van de dienstverlening te zien is hoe de samenwerking met de FEW'ers van de gemeente die vroegsignalering doen verdere vorm krijgt in 2023 en heeft gekregen in 2024. In de resultaten is ook de nazorg zichtbaar.
 - II. De resultaten van de FEW worden vanuit Bindkracht10 cijfermatig verantwoord en zal de verdere monitoring en verantwoording worden uitgewerkt in een (opdrachtgever/opdrachtnemer) convenant tussen de gemeente en Bindkracht10. Zodat op basis van volledige en betrouwbare informatie geldige uitspraken te kunnen doen over de dienstverlening en waarbij de werkafspraken en de naleving wettelijke kaders zijn aangescherpt en geactualiseerd.
 - III. De resultaten op verbetering van de samenwerking in de wijk met buurtteams, stips en andere ketenpartners. Daarnaast specifiek in de schuldhulpverleningsketen de inzet op de casusregiefunctie en de gaten in de hulpverlening aan inwoners.
 - IV. Omschrijving of en hoe de inzet van ervaringsdeskundigen heeft geleid tot meer doorgeleiding naar een schuldregeling, waarbij ook de overdracht en samenwerking naar team Geldzorgen is meegenomen.
- In de resultaten van de langdurige stabilisatietrajecten is naast de cijfermatige weergave van het aantal en de duur van de gerealiseerde trajecten te zien hoe de trajecten hebben bijgedragen aan het bereiken van een schuldenvrije situatie of (duurzame) financiële stabiliteit voor jongeren en volwassenen. Omdat er sprake is van overcapaciteit, is er extra inzet bij de FEW (0,8 fte) en 0,5 fte voor jongeren. In de resultaten van de FEW en bij de dienstverlening aan jongeren wordt de opbrengst van deze extra inzet verantwoord.
- In de resultaten van F!X is naast de resultaten van de dienstverlening van de budgetcoaching te zien waartoe de verbeterde samenwerkingsafspraken tussen Team Geldzorgen en Bindkracht10 hebben geleid. Onderdelen daarvan zijn de uitstroom uit budgetbeheer/-coaching, inzet van lichtere vormen van budgetbeheer en de ontwikkeling van een consistente lijn in de wijze waarop de afbouw van beschermingsbewind plaatsvindt.
- Bindkracht10 voorziet dak- en thuislozen van een briefadres en draagt zorg voor ondersteuning en doorverwijzing in relatie tot de ondersteuningsbehoefte van deze inwoners. Naast het aantal begeleide inwoners wordt inzicht gegeven in de bereikte resultaten en de gesignaleerde ontwikkelingen.

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministersalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode zijn er momenten waarop u de subsidie moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
1 september	2023	Voortgangsrapportage met vooruitblik
15 januari	2024	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2024	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2025	Eindverantwoording en goedkeurende controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 1 september 2023 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 15 januari 2024 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2024 moet u een verantwoording over het voorgaande subsidiejaar insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Eindverantwoording

Na afloop van de subsidieperiode moet u vóór 1 juni 2025 een verantwoording over de hele subsidieperiode indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag over de hele subsidieperiode vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur ondertekend en ingediend:

- een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- een jaarrekening over 2023, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

Definitieve vaststelling

De totale subsidie wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van de door u geleverde prestaties en activiteiten en de daadwerkelijke inkomsten en uitgaven. Is na afloop van de totale subsidieperiode de subsidie niet helemaal ingezet, dan houden wij ons bij een eigen vermogen van meer dan 10% het recht voor om het restant terug te vorderen. Onder het eigen vermogen verstaan wij: het totale eigen vermogen ten opzichte van de omzet.

Overhead aanvullende projecten

In de basissubsidie is een overall percentage overhead opgenomen. Bij mogelijk aanvullende subsidies gedurende de looptijd van deze basissubsidie honoreren we slechts de daadwerkelijk en aantoonbare overhead die gepaard gaat met de aanvullende activiteiten.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen