



Nijmegen

Het bestuur van
Stichting Ieder Talent Telt Nijmegen
Kloosterakker 81
6602 HT WIJCHEN

Postadres

Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024

E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

mw. L. Eggink
l.eggink@nijmegen.nl
06 50003914

Ons kenmerk

IEDB01
MO30/LT
2021.0802

Datum:
Betreft: Beschikking verlening subsidie
Project Jongeren tijdens covid

Geacht bestuur,

Op 20-04-2021 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de uitvoering van projecten voor Jongeren in coronatijd.

Wij hebben op besloten u deze subsidie¹ te verlenen.

Het subsidiebedrag is bepaald op €110.000,00 en wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Het subsidiebedrag is als volgt opgebouwd:

- Activiteitenbudget	€ 80.000,00
- Projectleider	€ 27.000,00
- Overige kosten	€ 3.000,00

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, wat uw verplichtingen zijn en op welke momenten u zich moet verantwoorden is beschreven in de bijlage. .

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld.

Deze voorschotten maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN NL70RABO0341286214 onder vermelding van 2021.0802.

Wordt na besluitvorming gevuld

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

Vragen

Voor vragen over de bevoorschotting kunt u contact opnemen met mw. L. Thielen, medewerker bureau Subsidies, telefoon 024-3292314.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. L. Eggink, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 06 50003914.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit.

Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars

Concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Het doel van deze subsidie is het versterken van sociale, fysieke en mentale welzijn van jongeren (12 tot 27 jaar) in coronatijd. Jongeren krijgen meer mogelijkheden om elkaar te ontmoeten en ontspannen en zo volwaardig mee te kunnen doen aan de samenleving. Jongeren werken mee aan het bedenken en uitvoeren van de betreffende activiteiten.

Activiteiten

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

- het ontwikkelen en uitvoeren van activiteiten voor en door jongeren in het kader van ontmoeten en ontspannen;
- het verstrekken van financiële bijdragen aan activiteiten voor en door jongeren. Dit is een mix van kleine lokale initiatieven met een kortlopend programma als grotere stadsbrede events. De activiteiten die in aanmerking komen voor een financiële bijdrage worden beoordeeld aan de hand van de geformuleerde criteria uit de subsidieaanvraag.
- het leveren van een bijdrage aan de andere onderdelen van het Jongerenpakket Welzijn (overzicht, ondersteunen en ontwikkelen) door ieder Talent Telt.

Te leveren prestaties

Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:

- minimaal 50 bijeenkomsten voor jongeren (12 tot 27 jaar), waarvan 3 grote stadsbrede events.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
15 januari	2022	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2022	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening en een specifieke controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 15 januari 2022 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2022 moet u een verantwoording over 2021 insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
 - een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
 - een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.
- U verantwoordt zowel over de eigen werkzaamheden als over de activiteiten die een financiële bijdrage hebben ontvangen. Op het moment dat het activiteitenbudget van €80.000 bijna verbruikt is, maakt de stichting dit bekend aan de gemeente.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen