

Memo

Datum 18 november 2024
Referentie ref
Betreft **Contouren samenwerking Gebiedsvisie
Heijendaal**
Versienummer 1.0
Opgesteld door Projectteam Gebiedsvisie
Aan Gemeente Nijmegen, Radboudumc, Hogeschool van
Arnhem en Nijmegen

Campus & Facilities

Inleiding

De gemeente Nijmegen, het Radboudumc, de Hogeschool van Arnhem Nijmegen en de Radboud Universiteit (hierna: Partijen) hebben gezamenlijk een Gebiedsvisie Campus Heijendaal opgesteld. Deze gebiedsvisie wordt in 2024 door alle instellingen apart vastgesteld en ter definitieve vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad.

De gebiedsvisie voor campus Heijendaal beschrijft het gezamenlijke toekomstbeeld voor de campus. Het gaat om een integrale visie met afspraken op hoofdlijnen over de inrichting en ontwikkeling van het gebied voor de periode tot 2040.

Partijen willen de samenwerking voortzetten en zoeken naar de juiste vorm hiervoor. Deze notitie beschrijft de afspraken die partijen willen maken over het doel en de aard van de samenwerking, de posities van de samenwerkingspartners, de verschillende ruimtelijke opgaven, organisatiestructuur en financiën. Deze notitie is de basis voor de juridische uitwerking van de samenwerking, bijvoorbeeld in de vorm van een samenwerkingsovereenkomst.

Doel van de samenwerking

Het doel van de samenwerking is om te zorgen dat campus Heijendaal zich ontwikkelt binnen hetgeen in de gebiedsvisie is vastgelegd. Partners willen waarborgen dat bij de verdere ontwikkeling van de campus dit toekomstbeeld nagestreefd blijft worden. Partners doen dit in de overtuiging dat de kwaliteit van de campus voor de instellingen en voor de stad Nijmegen beter wordt door dit samen en in samenhang te doen. Daarbij zijn partijen zich ervan bewust dat zij, naast dit gezamenlijk belang, ook individuele belangen hebben. Als in de toekomst de omstandigheden bij een of meerdere partijen aanleiding geven tot wijziging, dan is het doel van de samenwerking ook om samen de gebiedsvisie aan te passen of bij te stellen.

Aard van de samenwerking

Partijen willen de samenwerking formaliseren, in een nader te bepalen contractuele vorm. Partijen committeren zich op bestuurlijk niveau aan de doelstellingen van de samenwerking en spannen zich in om de doelstellingen van de samenwerking te realiseren. Partijen behouden bestaande bevoegdheden die door deze samenwerking niet worden aangepast of ingeperkt. De samenwerking zal zo worden vormgegeven dat partijen elkaar bestuurlijk kunnen aanspreken op het eventueel niet nakomen van de doelstellingen van de samenwerking. Bij de

uitwerking van specifieke opgaven kan het voorkomen dat nadere (ook juridisch afdwingbare) (samenwerkings-)overeenkomsten worden afgesloten.

Duurzaam Bereikbaar Heijendaal

In het bestaande samenwerkingsverband Duurzaam Bereikbaar Heijendaal (DBH), werken naast de samenwerkingspartners ook de provincie, vervoerders, ROC en andere mobiliteitspartners samen aan een duurzaam bereikbare campus. Deze samenwerking heeft betrekking op de infrastructuur op en rondom de campus en op het gebied van mobiliteitsbeleid. Om die reden wordt DBH aan de samenwerking rondom de gebiedsvisie gekoppeld. De infrastructuur wordt integraal met de andere onderdelen van de gebiedsvisie bekeken, het mobiliteitsbeleid wordt in samenhang hiermee ontwikkeld. Hierbij ligt ook een belangrijke relatie met de versnelling van de mobiliteitstransitie waar de gemeente Nijmegen mee aan de slag gaat.

Posities van de samenwerkingspartners

Partijen hebben vanwege de aard van hun organisatie en vanwege eigen beleid een andere positie binnen de samenwerking. Partijen hebben kennis van elkaars positie en streven ernaar de samenwerking zo te organiseren dat recht gedaan wordt aan deze posities en dat deze zo optimaal worden ingezet.

De positie van de gemeente Nijmegen omvat onder meer:

- Publiekrechtelijke bevoegdheid;
- Bevoegdheid tot vaststellen van de Omgevingsvisie;
- Bevoegdheid tot vaststellen van een gebiedsvisie, als uitwerking van de Omgevingsvisie;
- Bevoegdheid tot het vaststellen van een omgevingsplan;
- Verantwoordelijkheid voor de inrichting van de openbare ruimte en infrastructuur voor zover in eigendom;
- Beleidskaders ten aanzien van (betaalbaar) wonen, waaronder ook prestatieafspraken met corporaties over de te realiseren woningen en afspraken met het Rijk over het woningbouwprogramma in het kader van de Woondeal;
- Beleidskaders ten aanzien van bereikbaarheid en parkeren;
- Beleidskaders ten aanzien van mobiliteit in wijk/stad/regio welke invloed hebben op de campus;
- Beleidskaders ten aanzien van erfgoed waaronder de bevoegdheid tot het aanwijzen van erfgoed tot monument;
- Beleidskaders ten aanzien van klimaatadaptatie;
- Beleidskaders ten aanzien van biodiversiteit;
- Bevoegdheid tot vaststellen van Beeldkwaliteitsplannen en toetsen door AON (adviescommissie Omgevingskwaliteit Nijmegen).

De posities van het Radboudumc, de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en de Radboud Universiteit omvatten onder meer:

- Grondposities;
- Intern beleid voor campusontwikkeling zoals beschreven in Masterplan Radboudumc / Huisvestingsstrategie HAN (HSH) / Campusplan universiteit;
- Wettelijke beperkingen ten aanzien van zelfstandig het ontwikkelen van woningen;
- Intern beleid t.a.v. uitgifte van gronden (erfpacht, verkoop);
- Intern beleid ten aanzien van de ontwikkeling van huisvesting voor Science Park functies;

- Intern beleid ten aanzien van mobiliteit en parkeren;
- Intern beleid voor biodiversiteit en klimaatadaptatie;
- Intern beleid voor energie.
- Intern beleid voor beeldkwaliteit van uitstraling en invulling terrein, opgesteld door Radboudumc en Radboud Universiteit (afstemming met Hogeschool van Arnhem en Nijmegen)

Opgaven

De samenwerking heeft betrekking op drie type opgaven:

1. ruimtelijke opgaven van de partijen zelf;
2. (gezamenlijke) ruimtelijke opgaven die voortkomen uit de gebiedsvisie;
3. (gezamenlijk) te ontwikkelen beleid en kaders.

1. De ruimtelijke opgaven van de partijen zelf

Dit betreffen opgaven die voortkomen uit de eigen behoefte van partijen en die te realiseren zijn op hun eigen gedeelte van de campus. Partijen spreken hierover af dat ze:

- elkaar op de hoogte brengen en houden van de ruimtelijke plannen op de campus op hun eigen grondgebied voor zover relevant in het kader van de gebiedsvisie of erfgoed (interne verbouwingen bijvoorbeeld zijn wellicht niet)
- plannen ontwikkelen die passen binnen de gebiedsvisie
- bij de eigen planontwikkeling de mogelijkheden onderzoeken voor samenwerking met de andere partijen
- gezamenlijk toetsen of plannen - die relevant zijn in het kader van de gebiedsvisie - voldoen aan de gebiedsvisie en eventuele afwijkingen daarvan bespreken

Partijen brengen (ruimtelijke) ontwikkelingen die op de campus ontstaan buiten deze samenwerking, ter bespreking in. Te denken valt aan ontwikkelingen die ontstaan bij andere gebruikers op de campus zoals de Stichting Studentenhuisvesting Nijmegen of het Max Planck Instituut of aan externe partijen die iets op de campus willen realiseren.

In **bijlage 1** zijn de belangrijkste opgaven uitgewerkt.

2. De (gezamenlijke) ruimtelijke opgaven die voortkomen uit de gebiedsvisie

Dit betreffen opgaven die voortkomen uit de gebiedsvisie en die partijen niet zelfstandig kunnen of willen realiseren. Partijen spreken hierover af dat ze:

- plannen ontwikkelen die passen binnen de gebiedsvisie;
- per opgave bepalen welke partijen hierin een rol hebben en hoe de samenwerking voor deze opgave het beste georganiseerd kan worden;
- de samenhang tussen de opgaven door de partijen gezamenlijk bewaken;
- gezamenlijk toetsen of plannen voldoen aan de gebiedsvisie
(NB: de gemeente beoordeelt plannen ook nog vanuit haar publieke rol).

Veel gezamenlijke opgaven uit de gebiedsvisie hebben betrekking op het verbeteren van de samenhang tussen de verschillende delen van de campus. Om die goed op te kunnen pakken zijn (gezamenlijk) te ontwikkelen beleid en kaders (zie punt 3.) nodig.

De grootste gezamenlijke opgaven waarmee al gestart kan worden (of al gestart zijn) zijn:

- Mobiliteit en bereikbaarheid (Duurzaam Bereikbaar Heijendaal);
- Energie;
- Ontwikkeling bedrijvigheid (Science Park);
- Ontwikkelen van wonen op de campus;
- Samenhang en identiteit (**nader te bespreken in projectgroep**).

Bestaande trajecten zoals Duurzaam Bereikbaar Heijendaal en de ontwikkeling van het Science Park worden in de deze samenwerking ingebracht zodat deze integraal meegenomen kunnen worden in de ontwikkeling van de campus.

In **bijlage 2** zijn deze opgaven uitgewerkt.

3. (Gezamenlijk) te ontwikkelen beleid en kaders

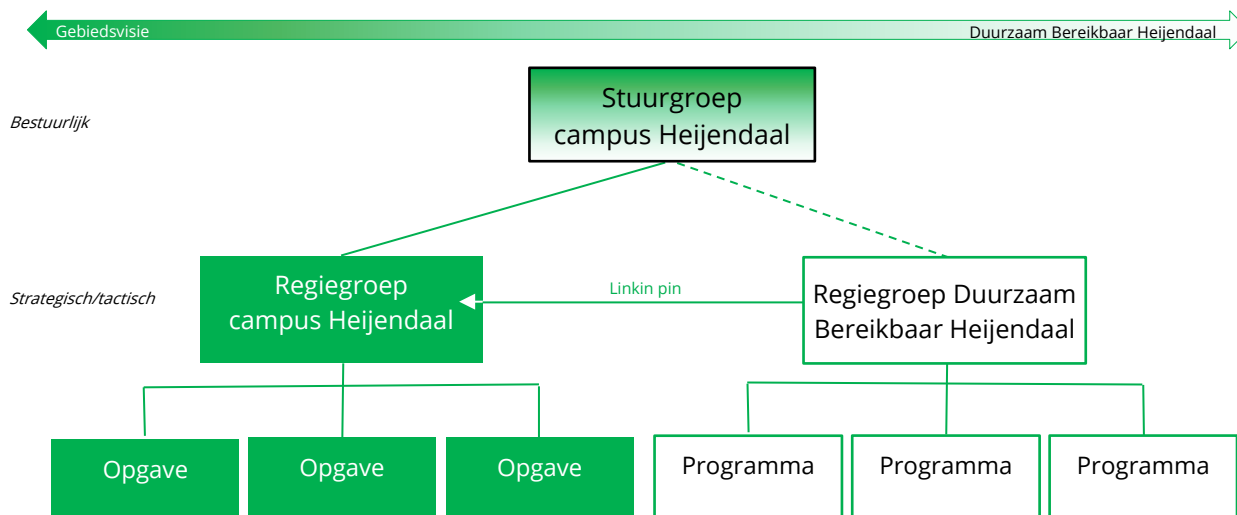
Dit betreft een uitwerking van de gebiedsvisie in beleid en kaders voor de ontwikkeling van de plannen onder 1. en 2. Voor een succesvolle samenwerking nu en in de toekomst zijn minimaal de volgende documenten benodigd.

- Formalisering van de afspraken uit deze notitie in een intentieovereenkomst;
- Uitwerking van afspraken en rollen over omgang met cultureel erfgoed;
- Verkenning hoe kwaliteitsborging georganiseerd kan worden, afgestemd op de Adviescommissie Omgevingskwaliteit die het gemeentebestuur over welstand en monumentenzorg adviseert;
- Landschapsplan inclusief beeldkwaliteitsplan;
- Stedenbouwkundige kaders voor de belangrijkste ontwikkelvelden en gezamenlijke opgaven
- Omgevingsplan campus Heijendaal.

In **bijlage 3** zijn de afspraken omtrent deze documenten nader uitgewerkt.

Governance

Partijen komen een organisatiestructuur overeen die er op hoofdlijnen als volgt uitziet. In de nog te ontwikkelen samenwerkingsovereenkomst zal dit nader worden uitgewerkt:



Stuurgroep

Deze wordt gevormd door bestuurders van partijen, ondersteund door hun vertegenwoordiger in de regiegroep. Het is een samenvoeging van de stuurgroep Gebiedsvisie en de stuurgroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal. De stuurgroep stelt kaders voor de regiegroepen vast. De stuurgroep functioneert tevens als het escalatieniveau als partijen in de regiegroep niet tot overeenstemming kunnen komen.

In de stuurgroep wordt gesproken over alle – in het kader van de gebiedsvisie relevante - ruimtelijke ontwikkelingen op campus Heijendaal: gebouwen (op structuurniveau), openbare ruimte en infrastructuur en over (gezamenlijk) beleid ten aanzien van mobiliteit. Bestuurlijke afstemming buiten de stuurgroep op deze onderwerpen, wordt zo veel mogelijk naar deze stuurgroep verwezen.

Stuurgroep breed

Eens tot maximaal twee keer per jaar komt een 'stuurgroep breed' bij elkaar. Naast de reguliere leden van de stuurgroep hebben hierin zitting (bestuurders van) provincie en OV bedrijven en overige bestuurders van de samenwerkingspartners met de portefeuille mobiliteit. Besluitvorming over onderwerpen rondom mobiliteit - waaronder het vaststellen van het jaarprogramma mobiliteit - worden zo veel mogelijk op deze vergadering(en) geagendeerd.

Regiegroep campus Heijendaal

Deze bestaat uit medewerkers verantwoordelijk voor stads-/campusontwikkeling/huisvesting van de partijen en 'trekkers' van de opgaves. Ondersteuning van de regiegroep is nog nader te bepalen. De regiegroep maakt jaarlijks een jaarkalender met activiteiten die voor accordering aan de Stuurgroep wordt voorgelegd. De regiegroep stemt de opgaven onderling op elkaar af en definieert de gezamenlijke ruimtelijke opgaven, het gezamenlijk te ontwikkelen beleid en de kaders, de manier waarop de opgaves worden georganiseerd en de wijze waarop vanuit deze opgaves aan de regiegroep wordt teruggekoppeld. Tevens toetst de regiegroep (individuele) plannen aan de gebiedsvisie. Hoe die toets wordt vormgegeven, wordt nader uitgewerkt.

Als trekker van de regiegroep wordt de gemeente benoemd, een voorzetting van de wijze van samenwerken bij de ontwikkeling van de gebiedsvisie. In de regiegroep campus Heijendaal zit een 'linkin pin' uit de regiegroep Mobiliteit.

Opgaven

Per opgave wordt een projectgroep ingericht.

Regiegroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal

De regiegroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal wordt gevormd door de mobiliteitsadviseurs van de instellingen en gemeente. Zij bewaken het programma Duurzaam Bereikbaar Heijendaal voor wat betreft mobiliteitsbeleid en de fysieke uitvoering op én buiten de campus. De raakvlakken met de gebiedsvisie zijn groot voor wat betreft de fysieke maatregelen op de campus, maar DBH kent ook veel beleidsmaatregelen en fysieke opgaven buiten de campus, gekoppeld aan de mobiliteitstransitie, en het mobiliteitsbeleid van de instellingen. Ten slotte is er een belangrijke relatie en wederzijdse afhankelijkheid met de maatregelen die de Gemeente neemt in het kader van de gemeentelijke mobiliteitstransitie (o.a. parkeren op afstand, netwerk op orde, nieuw beleid betaald parkeren in de wijken). Naast afstemming met de regiegroep campus Heijendaal coördineert de regiegroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal de samenwerking met provincie, vervoerders en andere mobiliteitspartners. DBH werkt volgens een eigen programma met drie hoofdthema's (korte ritten, lange ritten en logistiek) om te komen tot duurzame mobiliteit en minder gemotoriseerd verkeer op de campus, binnen de kaders van de Gebiedsvisie Heijendaal.

Financiën

Partijen zijn zich ervan bewust dat de samenwerking tijd en geld kost om deze te laten slagen. De kostenverdeling kan per opgave verschillen. Ook de samenwerking zelf kost tijd en geld. Partijen dragen de kosten van de samenwerking zelf (stuurgroep, regiegroep campus Heijendaal) gezamenlijk. Voor de kosten ten aanzien van de samenwerking gelden de volgende uitgangspunten:

- De kosten van de inzet van medewerkers die namens de partijen deelnemen in de samenwerking worden niet onderling verrekend
- Partijen bepalen gezamenlijk of en zo ja welke externe expertise wordt ingehuurd. De kosten van in te huren externe expertise worden door de partijen gedeeld volgens de verdeelsleutel 30/30/30/10 (Gemeente/Radboudumc/Radboud Universiteit/Hogeschool van Arnhem en Nijmegen). De ratio hierachter is dat het belang, de opgave en de omvang van het grondoppervlak van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen kleiner is dan van de andere partijen. De verdeling is conform de verdeling van de externe kosten van de totstandkoming van de gebiedsvisie.
- De Regiegroep maakt jaarlijks een begroting van de verwachte kosten van externe expertise en legt deze ter vaststelling aan de stuurgroep voor.

Voor de kostenverdeling ten aanzien van de Regiegroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal worden de bestaande afspraken voortgezet.

Partijen maken nadere afspraken over de verdeling van kosten voor de opgaven. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- Partijen dragen de kosten van de 'eigen' ruimtelijke opgaven zelf
- Per opgave bepalen partijen welke partijen hierin een rol hebben, hoe de samenwerking voor deze opgave het beste georganiseerd kan worden en hoe de kosten worden verdeeld.
- Partijen delen in beginsel de kosten van de gezamenlijk opgaven gezamenlijk en komen per opgave een billijke verdeling overeen.
- Indien er sprake is van kostenverhaal door de gemeente, dan maken de drie instellingen onderling afspraken over de verdeling van deze kosten.
- In beginsel dragen partijen de kosten van de investeringen op hun eigen grondgebied, tenzij anders overeengekomen.

Bijlage 1 De ruimtelijke opgaven van de partijen zelf

Medio 2024 zijn per partij de volgende belangrijkste ruimtelijke opgaven in beeld:

Instelling	Omschrijving	Beoogde uitvoeringsperiode	Opmerking
Radboudumc	Sloop gebouwen Westflank	t/m 2028 (?)	
	Sloop diverse gebouwen terrein	t/m 2040	
	Renovatie Researchtoren	t/m 2026	
	Realiseren CSA-CSD	t/m 2026	
	Renovatie Studiecentrum (gefaseerd)	t/m 2029	
	Renovatie Oost (gefaseerd)	2025 t/m 2027	
	Renovatie gebouw Radiotherapie	2025 – 2026	
	Renovatie gebouw Psychiatrie	2027 – 2028	
	Health Incubator (Sanquin gebouw)	2028	
Radboudumc en Radboud Universiteit	Realiseren huisvesting 14T-MRI scanner	2025 – 2027	
	Realiseren Lifeport Incubator gebouw	2026 – 2030	
Radboud Universiteit	Herontwikkeling Erasmusgebouw	2028 - 2030	Onderdeel van herziening campusplan
	Herontwikkeling locatie Spinozagebouw	2028 - 2030	Onderdeel van herziening campusplan
	Sloop UBC en Gele Vlieger	2025	
	Sloop TvA1 en Collegezalencentrum	Na 2030	Onderdeel van herziening campusplan
	Renovatie Linnaeusgebouw		Onderdeel van herziening campusplan
	Renovatie Mercator III	Na 2030	Onderdeel van herziening campusplan
Hogeschool van Arnhem en Nijmegen	Aanpassen openbare ruimte		
Gemeente	Actuele Gemeentelijke opgaven in de openbare ruimte in en aan de randen van het plangebied (o.m. rotonde Houtlaan, Kapittelweg)	Voorbereiding in uitvoering	

Bijlage 2 (Gezamenlijke) opgaven die voortkomen uit de gebiedsvisie

Deze bijlage omschrijft afspraken over de belangrijkste gezamenlijke opgaven uit de gebiedsvisie. De lijst is niet uitputtend.

Mobiliteit en bereikbaarheid (Duurzaam Bereikbaar Heijendaal)

Conform bestaande afspraken binnen de Regiegroep Duurzaam Bereikbaar Heijendaal.

Energie

Opgave: Koppeling Hybride Energienetten Radboudumc en Radboud Universiteit

Trekker/initiatiefnemer	Radboud Universiteit
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Radboud Universiteit
Organisatie	Projectgroep van energiemanagers Radboudumc en Radboud Universiteit en projectleider vanuit Radboud Universiteit
Werkwijze	Technisch is een plan uitgewerkt. Medio 2024 loopt de aanbesteding.
Tijdspad	Aanbesteding: 2024 Uitvoering: 2024 en 2025
Kostenverdeling	Over de kostenverdeling (investering en exploitatie) zijn afspraken gemaakt tussen de Radboud Universiteit en het Radboudumc.

Ontwikkeling bedrijvigheid (Science Park)

Opgave: Ontwikkeling nieuw gebouw 'Lifeport Incubator'

Trekker/initiatiefnemer	Radboudumc en Radboud Universiteit
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, gemeente, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en Radboud Universiteit
Organisatie	Radboudumc en Radboud Universiteit hebben een projectorganisatie ingericht met medewerkers vanuit impact/valorisatie en vastgoed. Stuurgroep met directeuren/hoofden impact/valorisatie.
Werkwijze	De projectorganisatie werkt aan de realisatie van een incubatorgebouw op de campus waarin het Radboudumc en de Radboud Universiteit participeren. Momenteel wordt de businesscase geschreven. Onderdeel is het bepalen van de voorkeurslocatie voor dit nieuwe gebouw.
Tijdspad	Businesscase: 2025 In gebruikname: Uiterlijk 2030
Kostenverdeling	Radboudumc en Radboud Universiteit delen de voorbereidingskosten. Kostenverdeling ten aanzien van de investering is onderdeel van de businesscase die wordt opgesteld.

Wonen op de campus

Opgave: Realiseren woningen voor aan instellingen gerelateerde doelgroepen op de campus

Trekker/initiatiefnemer

N.t.b.

Belanghebbenden / deelnemers

Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, gemeente en Radboud Universiteit

Organisatie

Inrichting projectgroep 'Wonen op de campus' met Radboudumc, gemeente en Radboud Universiteit. Deze wijzen een trekker aan die initiatief neemt om met de projectgroep een uitvoeringsplan op te stellen.

Werkwijze

Door de projectgroep worden projecten/locaties benoemd die ingezet worden voor het toevoegen van wonen op de campus. Afhankelijk van wie grondeigenaar is, wordt die partij trekker/initiatiefnemer van dat project. Bewaking voortgang en inhoudelijke afstemming in de projectgroep.

Tijdspad

Uitvoeringsplan: 2025
Uitvoering projecten: 2025 – 2030 – 2040

Kostenverdeling

Investeringsen worden door 'derden' gedaan. Radboudumc of Radboud Universiteit geven grond (in erfpacht) uit. Gemeente werkt indien nodig mee aan wijziging bestemming op basis van anterieure overeenkomst en kostenverhaal.

Bijlage 3 Gezamenlijk te ontwikkelen beleid en kaders

Document: Formalisering van de afspraken uit deze notitie in een intentieovereenkomst

Trekker/initiatiefnemer	Regiegroep
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Organisatie	De Regiegroep maakt hiervoor een voorstel dat aan de Stuurgroep wordt voorgelegd ter vaststelling.
Werkwijze	De Regiegroep laat een nader te bepalen jurist een voorstel maken voor een samenwerkingsovereenkomst gebaseerd op de afspraken in deze notitie. De Regiegroep bespreekt de vragen in discussiepunten die hieruit naar voren komen. Dit resulteert in een concept samenwerkingsovereenkomst die aan de stuurgroep wordt voorgelegd
Tijdspad	Afronding: 2025
Kostenverdeling	Tijdsinvestering dragen partijen zelf en wordt niet verrekend. Eventuele kosten voor extern juridisch advies worden verdeeld conform de genoemde verdeelsleutel.

Document: Uitwerking afspraken over omgang met cultureel erfgoed

Trekker/initiatiefnemer	<Besprekspunt>
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Organisatie	Inrichting projectgroep 'cultureel erfgoed' met gemeente, Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en Radboud Universiteit.
Werkwijze	De projectgroep bepaalt de aanpak. Bekeken wordt of een transformatiekader per deelgebied of per gebouw het best passend is.
Tijdspad	Afronding: 2025
Kostenverdeling	Tijdsinvestering dragen partijen zelf en wordt niet verrekend. Eventuele kosten voor extern advies worden verdeeld conform de genoemde verdeelsleutel.

Document: Afspraken over kwaliteitsborging

Trekker/initiatiefnemer	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Belanghebbenden / deelnemers	gemeente
Organisatie	Onderwerp voor de regieroe. Geen aparte projectgroep nodig.
Werkwijze	In eerste instantie wordt verkend hoe kwaliteitsborging georganiseerd kan worden. Is een 'kwaliteitsteam' (in plaats van de commissie beeldkwaliteit) gewenst of niet. De regiegroep brengt de voor- en nadelen hiervan in beeld.
Tijdspad	Afronding: 2025
Kostenverdeling	Geen externe kosten. Tijdsinvestering dragen partijen zelf en wordt niet verrekend. Indien er gekozen wordt voor een externe kwaliteitsborging dienen er nadere afspraken over de kosten gemaakt te worden.

Document: Landschapsplan met beeldkwaliteitsplan

Trekker/initiatiefnemer	Regiegroep
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Organisatie	De Regiegroep laat een extern bureau een landschapsplan met beeldkwaliteitsplan opstellen. De Regiegroep stuurt dit proces aan.
Werkwijze	Naast de gebiedsvisie, worden het bestaande beeldkwaliteitsplan van het Radboudumc en Radboud Universiteit en het in ontwikkeling zijnde beeldkwaliteitsplan van de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen als input voor het landschapsplan gebruikt. In het landschapsplan worden ook nieuwe elementen zoals als de Loper uitgewerkt.
Tijdspad	Afronding: 2025
Kostenverdeling	Tijdsinvestering dragen partijen zelf en wordt niet verrekend. Kosten voor extern advies worden verdeeld conform de genoemde verdeelsleutel.

Volgend uit het landschapsplan met beeldkwaliteitsplan: De Loper

Trekker/initiatiefnemer	N.t.b.: Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit Gemeente (toetst het plan aan de gebiedsvisie en het landschapsplan)
Organisatie	Na afronding van het landschapsplan wordt een projectgroep 'Loper' met Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en Radboud Universiteit ingericht. De deelnemers wijzen een (externe) trekker aan die initiatief neemt om met de projectgroep een uitvoeringsplan op te stellen.
Werkwijze	Er wordt een concept/ontwerp gemaakt voor de Loper. De Loper wordt zo veel mogelijk uitgevoerd tegelijk met projecten die aan de loper liggen. Waar dat niet mogelijk is worden hiervoor aparte projecten/opdrachten uitgezet. De projectgroep bewaakt de voortgang en zorgt dat de hele Loper wordt gerealiseerd. Voorwaardelijk voor het goed functioneren van de Loper is dat de barrièrewerking van de Heyendaalseweg en Kapittelweg (zie opgave) is aangepakt.
Tijdspad	Ontwerp: 2025 - 2026 Uitvoering: 2026 - 2029
Kostenverdeling	Ontwerp: Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen en Radboud Universiteit conform genoemde verdeelsleutel Uitvoering: Partijen dragen kosten van deel loper op eigen grondgebied

Document: Stedenbouwkundige kaders voor de belangrijkste ontwikkelvelden en gezamenlijke opgave en nieuw Omgevingsplan campus Heijendaal

Trekker/initiatiefnemer	Radboudumc, Hogeschool van Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Belanghebbenden / deelnemers	gemeente toetst
Organisatie	N.t.b.
Werkwijze	Bespreken in de regiegroep
Tijdspad	
Kostenverdeling	N.t.b., over de kosten dienen afspraken gemaakt te worden door partijen



Document: Omgevingsplan	
Trekker/initiatiefnemer	Gemeente
Belanghebbenden / deelnemers	Radboudumc, Hogeschool Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit
Organisatie	
Werkwijze	
Tijdspad	
Kostenverdeling	Radboudumc, Hogeschool Arnhem en Nijmegen, Radboud Universiteit (gemeentelijk beleid werkt op basis van kostenverhaal)