

Het bestuur van
Stichting EuroGames 2022 Nijmegen
Barbarossastraat 85
6522 DK NIJMEGEN

Postadres

Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024

E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

mw. E. Joosten
e.joosten@nijmegen.nl
06-55419768

Ons kenmerk

EURAO1
MO30/FB
2020.0782

Datum:
Betreft: Beschikking verlening en bevoorschotting
Eurogames 2022 (subsidieperiode 2020 t/m 2022)

Geacht bestuur,

Op 15-07-2020 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de uitvoering van het projectplan Eurogames 2022 (subsidieperiode 2020 t/m 2022).

Het college van burgemeester en wethouders heeft op <datum> besloten u deze subsidie¹ te verlenen voor de periode 2020 t/m 2022.

Het subsidiebedrag is bepaald op €70.000,00 voor het jaar 2020, voor 2021 zal het bedrag € 111.000,00 zijn en voor 2022 op € 170.000,00.

Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de gehele subsidieperiode vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Begrotingsvoorbehoud

De subsidieverlening voor komende jaren geldt onder voorbehoud dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld, bij goedkeuring van de stadsbegroting voor dat jaar door de raad van de gemeente Nijmegen. Bij onvoldoende gelden krijgt u hiervan binnen 4 weken na goedkeuring van de stadsbegroting bericht.

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, wat uw verplichtingen zijn en op welke momenten u zich moet verantwoorden is beschreven in de bijlage.

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld.

Deze voorschotten maken wij voor het jaar 2020 volgens onderstaand schema over op IBAN NL84TRIO0788790013 onder vermelding van 2020.0782.

17-08-2020	€ 15.000,00
Wordt na besluitvorming verder ingevuld	
?	€ 55.000,00

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. U kunt verordeningen en het uitvoeringsvoorschrift vinden op www.overheid.nl

Vragen

Voor vragen over de betaling van de voorschotten kunt u contact opnemen met dhr. F. Brand, medewerker bureau Subsidies, telefoon 0650059854.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. E. Joosten, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 06-55419768.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

mw. mr. V.C.Y. Stekelinck,

Hoofd afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Met het organiseren van de EuroGames 2022 in Nijmegen hebben we tot doel:

1. Sporten toegankelijker te maken, in de zin dat diversiteit en inclusiviteit binnen de sportverenigingen wordt bevorderd;
2. Te laten zien dat Nijmegen een LHBTI-vriendelijke stad is;
3. Ons te profileren vanuit 'Wij zijn groen, gezond en in beweging Nijmegen'.

Met deze subsidietoekenning wordt slagkracht gegeven om dit evenement in 2022 op een zorgvuldige manier te organiseren.

Activiteiten

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

- Het voorbereiden en organiseren van de EuroGames 2022 voor LHBTI en inclusie, zoals omschreven in het projectplan

Te leveren prestaties

Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:

- U voert de activiteiten ten behoeve van de voorbereiding en de organisatie van de Eurogames 2022 uit conform uw plan van aanpak en begroting.

Uitvoeringsafspraken

Voor de verlening van de subsidie zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Het college neemt vóór de zomer van 2021 een definitief 'go/no go' besluit op basis van een door u aangeleverde geactualiseerde begroting en onderbouwde risico-inschatting van het evenement. Onderdeel van de risico-inschatting is de ontwikkeling van de corona pandemie en de effecten van de dan geldende maatregelen.
- Bij een 'no go' besluit wordt de bevoorschotting van de subsidie stopgezet en ontvangt u een nieuwe beschikking met de aangepaste financiële- en verantwoordingsafspraken.

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministerssalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
15 januari	2021	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2021	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2022	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2023	Eindverantwoording en goedkeurende controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 15 januari 2021 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2021 moet u een verantwoording over 2020 insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Eindverantwoording

Na afloop van de subsidieperiode moet u vóór 1 juni 2023 een verantwoording over de hele subsidieperiode indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag over de hele subsidieperiode vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur ondertekend en ingediend:

- een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- een jaarrekening over 2020, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen