

Het bestuur van
Stichting Doornroosje
Stationsplein 11-11a
6512 AB NIJMEGEN

Datum: 18-10-2024
Betreft: Beschikking verlening en bevoorschotting 2025
(periode 2025-2028)

Geacht bestuur,

Op 15 juni 2024 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor de jaren 2025 t/m 2028. Het college van burgemeester en wethouders heeft op 15 oktober 2024 besloten u deze subsidie¹ te verlenen. Het subsidiebedrag is bepaald op € 1.762.035 per jaar voor de jaren 2025 t/m 2028. De subsidie voor deze jaren wordt geïndexeerd. Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de gehele subsidieperiode vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Na afloop van de subsidieperiode eindigt de subsidie. Aanvragen voor een volgende periode zullen wij beoordelen op grond van het dan geldende beleid.

Begrotingsvoorbehoud

De subsidieverlening voor komende jaren geldt onder voorbehoud dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld, bij goedkeuring van de stadsbegroting voor dat jaar door de raad van de gemeente Nijmegen. Bij onvoldoende gelden krijgt u hiervan binnen 4 weken na goedkeuring van de stadsbegroting bericht.

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, uw verplichtingen en op welke momenten u zich moet verantwoorden, staat beschreven in de bijlage. Als u niet aan de verplichtingen voldoet, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld. Deze voorschotten maken wij voor het jaar 2025 volgens onderstaand schema over op IBAN NL24RABO0166942928 onder vermelding van 2025.0157.

18-01-2025	€ 146.836,00
16-02-2025	€ 146.836,00

Postadres

Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024

E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

Michelle Jacobs
m.jacobs@nijmegen.nl
06-31016205

Ons kenmerk

DOOB01
MO30/MO
2025.0157

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing en de Subsidieregeling Cultuur Nijmegen 2025. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

16-03-2025	€ 146.836,00
16-04-2025	€ 146.836,00
17-05-2025	€ 146.836,00
16-06-2025	€ 146.836,00
15-07-2025	€ 146.836,00
16-08-2025	€ 146.836,00
16-09-2025	€ 146.836,00
18-10-2025	€ 146.836,00
16-11-2025	€ 146.836,00
16-12-2025	€ 146.837,00

Vragen

Voor vragen over de betaling van de voorschotten kunt u contact opnemen met dhr. E. van Grindsven, medewerker Bureau Contracten en Subsidies, e-mail: e.vangrindsven@nijmegen.nl.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mevr. M. Jacobs, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, via m.jacobs@nijmegen.nl.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars

Concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Uw instelling is één van de 6 instellingen die behoren tot de basis van het Nijmeegse culturele ecosysteem. U ontvangt een subsidie in het kader van deelregeling De Basis. Met de subsidie die wij in het kader van deze deelregeling verstrekken, willen wij het culturele ecosysteem in Nijmegen behouden en versterken.

Te leveren activiteiten en prestaties

De subsidie is bedoeld om het voor Doornroosje mogelijk te maken uitvoering te geven aan de volgende Dienst van Algemeen economisch Belang (DAEB):

Het versterken van de popinfrastructuur in Nijmegen. De gemeente hecht belang aan een compleet (pop-) muziekaanbod waarbij met name de risicovolle activiteiten zijn gewaarborgd. Het aanbod dient een hoge inhoudelijke kwaliteit te hebben en gericht te zijn op een zo breed mogelijk publiek tegen een betaalbare prijs.

Doornroosje organiseert onder andere popconcerten en dance-events voor een breed publiek, gericht op kwaliteit, aanstormend talent, afwisseling en nieuwe trends.

Doornroosje fungeert als (landelijke) broedplaats van de popcultuur.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten zoals verwoord in uw subsidieaanvraag voor 2025-2028:

- faciliteren van een poppodium, voor zoveel mogelijk mensen uit zoveel mogelijk uiteenlopende groepen uit de samenleving, met een voor hen zo spannend mogelijk programma. Doornroosje houdt zijn aanbod actief breed, bewaakt de inhoudelijke kwaliteit en stimuleert innovatie en talentontwikkeling;
- Doornroosje speelt een actieve rol in het in stand houden en waar mogelijk verder ontwikkelen van de Nijmeegse popketen;
- het initiëren van festivals voor specifieke genres en publiek.

Te leveren prestaties

De DAEB-dienst moet voldoen aan de hieronder vermelde kwantitatieve en kwalitatieve specificaties:

Aantal	Programma-onderdeel	Aantal bezoekers
285	Activiteiten intern	183.250
250	Activiteiten extern	214.250

Aantal	Programma-onderdeel	Aantal bezoekers
290	Activiteiten intern	183.250

255	Activiteiten extern	214.250
-----	---------------------	---------

Aantal	Programma-onderdeel	Aantal bezoekers
295	Activiteiten intern	186.500
260	Activiteiten extern	218.500

Aantal	Programma-onderdeel	Aantal bezoekers
300	Activiteiten intern	193.000
25	Activiteiten extern	270.000

Ten aanzien van de norm mag er een afwijking van 10% naar boven of beneden optreden. Deze bandbreedte wordt toegestaan omdat er bij sommige producten een spanning kan optreden tussen een kwalitatief inhoudelijk goed aanbod en een zo breed mogelijk publiek. Wanneer er een afwijking ontstaat die groter is dan 10%, dient Doornroosje hiervan melding te maken bij de gemeente. Het bestuur van Doornroosje dient omtrent de gevolgen van de afwijkingen in overleg te treden met het gemeentebestuur.

Programmalijnen cultuurvisie Groei.

In uw subsidieaanvraag heeft u aangegeven op welke wijze u invulling geeft aan de programmalijnen van de cultuurvisie Groei. Wij vragen u in het jaarverslag te beschrijven op welke wijze de voorgenomen activiteiten zijn uitgevoerd en wat deze hebben kwalitatief en kwantitatief hebben opgeleverd.

Culturele netwerken

Als grote culturele instelling vervult u een belangrijke verbindende en stimulerende rol in het culturele netwerk. Wij vragen u in uw jaarverslag op de invulling van uw rol binnen de eigen discipline en het culturele netwerk in Nijmegen en de regio (o.a. 025 Arnhem-Nijmegen) als geheel te reflecteren.

Governance Code Cultuur

Wij verwachten van u dat u de Governance Code Cultuur hanteert. Wij verwachten dat u in uw jaarverslag/website aan alle onderstaande punten aandacht besteedt:

1. Het jaarverslag is aanwezig op de website
2. Het bestuursverslag is onderdeel van het jaarverslag
3. Het bestuursmodel is te herleiden op website/jaarverslag
4. Het risicomanagement is te herleiden
5. Verantwoording over GCC is onderdeel van het jaarverslag
6. Wordt er gewerkt op basis van het principe Pas toe en leg uit?

7. De samenstelling van bestuur/Raad van Toezicht is te herleiden (inclusief nevenfuncties)
8. De bezoldiging Raad van Toezicht en directie/bestuur is te herleiden
9. De functieprofielen voor de Raad van Toezicht zijn te herleiden
10. Vermelden van zelfevaluatie en conclusies
11. Rooster van aftreden is te vinden
12. Overlegfrequentie en onderwerpen/besluiten (naast jaarrekening en begroting) Raad van Toezicht zijn te herleiden

Code Diversiteit en Inclusie

Wij verwachten dat u de code Diversiteit en Inclusie hanteert. Wij vragen u te reflecteren op de voortgang van uw ambities ten aanzien van de code in uw jaarlijkse verantwoording.

Fair Practice Code

Wij verwachten dat u de Fair Practise Code hanteert. Wij vragen u te reflecteren op de voortgang van uw ambities ten aanzien van de code in uw jaarlijkse verantwoording.

Cultuuronderzoeken

Doornroosje participeert desgevraagd in de gemeentelijke cultuuronderzoeken en stelt hiervoor gevraagde gegevens beschikbaar.

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministersalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode zijn er momenten waarop u de subsidie moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren. De verantwoording kunt u per post of per mail (subsidie@nijmegen.nl) aanleveren onder vermelding van @avr-dossier@.

Insturen vóór:		Wat insturen?
1 september	2025	Voortgangsrapportage met vooruitblik
15 januari	2026	Rapportage gerealiseerde prestaties
1 juni	2026	Verslag van de gerealiseerde activiteiten en de jaarrekening
1 juni	2029	Eindverantwoording en controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 1 september 2025 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 15 januari 2026 moet u een korte rapportage van de gerealiseerde prestaties aanleveren.

Vóór 1 juni 2026 moet u een verantwoording over het voorgaande subsidiejaar insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Eindverantwoording

Na afloop van de subsidieperiode moet u vóór 1 juni 2029 een verantwoording over de hele subsidieperiode indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag over de hele subsidieperiode vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur ondertekend en ingediend:

- een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- een jaarrekening over 2029 met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen